附件1

招聘需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘****岗位** | **招聘计划** | **学历****要求** | **专业****要求** | **年龄****要求** | **其他要求及说明** | **备注** |
| 1 | 副总经理4（参照二级区属） | 1 | 本科/学士 | 工商管理、法律、经济学类、金融类相关专业 | 40周岁以下 | 1. ①具有10年以上工作经验；②具有5年及以上部门中层及以上任职经验，或具有社区书记、社区主任5年以上任职经验；③具有工商管理、会计、金融、法律、市场营销、资本运作等某一方面的专业知识；④具有会计师、审计师、经济师等及以上专业技术职称，或人力资源、法律等执业（职业）资格之一；⑤同等条件下，具备注册会计师、税务师及以上执业（职业）资格之一的，优先考虑；⑥同等条件下，具备资产运营管理、资产重组、项目运营管理、工商管理、市场营销等方面实务工作经验的，优先考虑。
 | 需提供相关工作材料 |
| 2 | 工程管理部经理 | 1 | 本科 | 工程类、建筑类相关专业 | 40周岁以下 | ①男性，具有8年及以上工程管理经验；②具有高级工程师职称; ③注册一级建造师(建筑工程或市政工程专业) 执业（职业）资格 5年以上；④有安全B证;熟练使用Office办公软件，精通CAD、天正建筑等制图软件;⑤具有良好的组织协调、沟通分析、解决问题的能力，有较强的文字、语言组织能力。  | 需提供相关工作材料 |
| 3 | 运营管理部副经理 | 1 | 本科/学士 | 企业管理、经济管理、工商管理、资产管理、工程管理等相关专业 | 35周岁以下 | ①具有5年以上房产行业、产业园运营管理、企业管理、机关经济部门相关工作经验；②具备良好沟通协调能力、数据统计分析能力。 | 需提供相关工作材料 |

说明：1.年龄、经历等要求统一截至报名日。

附件2：

应聘报名表

**应聘岗位： 填表时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **年龄** |  | 1寸照片 |
| **民族** |  | **籍贯** |  | **政治面貌** |  |
| **学历** |  | **学位** |  | **期望年薪（税前）** |  |
| **婚姻状况** |  | **身份证****号码** |  |
| **职称** |  | **健康状况** |  |
| **职（执）业资格证** |  | **联系电话** |  |
| **家庭住址** |  |
| **户口所在地** |  |
| **教育背景****（从高中起写至最高学历）** | **起止时间** | **毕业院校** | **专业** | **是否全日制** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **家庭成员及状况** | **姓名** | **关系** | **出生年月** | **政治面貌** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **要求连续记录至应聘当月，由今及往，不得中断；如失业超过3个月，请作为一项经历填写** |
| **工作经历描述** | **起止时间** | **工作单位** | **部门** | **岗位** | **年 薪** |
|  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
| **奖惩情况及各类证书明细：** |
| **本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿意承担一切法律责任。** **本人签名：** |

备注：表格内容必须填写齐全，填写时字迹必须清楚工整，切勿潦草。