附件1

招聘需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘**  **岗位** | **招聘计划** | **学历**  **要求** | **专业**  **要求** | **年龄**  **要求** | **其他要求及说明** | **备注** |
| 1 | 副总经理1  （参照二级区属） | 1 | 全日制本科/学士 | 企业管理、经济学类、工商管理类、金融类等相关专业 | 40周岁以下 | ①具有5年以上孵化器工作、招商、运营管理经验，或具有2年及以上科级行政事业单位中层任职经历或自行创办企业；具有领导力、有责任心，沟通、协调能力强；②熟悉国家孵化器产业和企业创新相关政策，具有项目申报、活动策划实施经验；③具有敏锐的市场洞察力和准确的客户分析能力、有较强的团队培训能力和团队凝聚力；④具备一定的金融知识，熟悉境内外资本市场及投融资项目管理者优先。 | 需提供相关工作材料 |
| 2 | 副总经理2  （参照二级区属） | 1 | 全日制本科/学士 | 经济学类、产业经济、区域经济、数据统计和理工科或相关专业背景 | 40周岁以下 | ①具有2年及以上大中型企业(标准按国统字【2011】75号执行）部门负责人任职经历或科级及以上行政事业单位中层任职或自行创办企业经历；②具有一定的领导力、有责任心，沟通、协调能力强；③具有敏锐的市场洞察力和准确的客户分析能力、有较强的团队培训能力和团队凝聚力；④具备工商管理、会计、金融、法律、资本运作等某一方面的专业知识；⑤同等条件下，熟悉境内外资本市场，具备企业投资、并购上市等方面实务工作经验的，优先考虑。 | 需提供相关工作材料 |
| 3 | 副总经理3  （参照二级区属） | 1 | 本科/  学士 | 经济学类、工商管理、法律、市场营销、企业管理等相关专业 | 40周岁以下 | ①具有2年及以上大中型企业(标准按国统字【2011】75号执行）部门负责人任职经历或科级及以上行政事业单位中层任职或自行创办企业经历；②具有领导力、有责任心，沟通、协调能力强；③具有敏锐的市场洞察力和准确的客户分析能力、有较强的团队培训能力和团队凝聚力；④具备工商管理、会计（财务）、金融、法律、资本运作等某一方面的专业知识和经历。 | 需提供相关工作材料 |
| 4 | 副总经理4  （参照二级区属） | 1 | 本科/  学士 | 经济学类、金融类相关专业 | 40周岁以下 | 1. 具有10年及以上大中型企业(标准按国统字【2011】75号执行）工作经验，   同时具有5年及以上大中型企业部门中层及以上任职经验，或具备社区书记、社区主任5年以上任职经验；②具备工商管理、会计、金融、法律、资本运作等某一方面的专业知识。③具有会计师、审计师、经济师等及以上专业技术职称之一；④同等条件下，具备注册会计师、税务师及以上执业（职业）资格之一的，优先考虑；⑤同等条件下，具备资产运营管理、资产重组、项目运营管理等方面实务工作经验的，优先考虑。 | 需提供相关工作材料 |
| 5 | 总经济师 | 1 | 本科/  学士 | 会计学，经济类、金融类相关专业 | 45周岁以下 | ①具有10年及以上财务管理、经济管理等工作经历；②具有副高及以上职称，或具有注册会计师、税务师及以上职业（执业）资格，③具有5年及以上大中型企业(标准按国统字【2011】75号执行）、国有独资公司或国有控股企业部门中层正职及以上任职经历。 | 需提供相关工作材料 |
| 6 | 财务管理部经理 | 1 | 本科/  学士 | 金融类、财务类、经济类等相关专业 | 40周岁以下 | ①具有10年及以上相关工作经验，有房地产经验者优先；②具有高级会计师及以上职称或注册会计师职业资格；③具有较全面的财会专业理论知识、现代企业管理知识，熟悉财经法律法规和制度；④熟悉税法政策、营运分析、成本控制及成本核算；⑤具有丰富的财务管理、资金筹划、融资及资本运作经验。 | 需提供相关工作材料 |
| 7 | 工程管理部  经理 | 1 | 本科 | 工程类、建筑类相关专业 | 40周岁以下 | ①男性，具有高级工程师职称，且具有15年及以上实际工程管理经验;具有大型国企项目管理工作经验，曾担任10万平米以上规模单个项目或总投资1亿元以上单个市政项目负责人（项目经理或项目执行经理）;②注册一级建造师(建筑工程或市政工程专业)经验5年以上；③有安全B证;熟练使用Office办公软件，精通CAD、天正建筑等制图软件;④具有良好的组织协调、沟通分析、解决问题的能力，有较强的文字、语言组织能力。 | 需提供相关工作材料 |
| 8 | 运营管理部  副经理 | 1 | 本科/  学士 | 企业管理、经济管理、工商管理、资产管理等相关专业 | 35周岁以下 | ①具有5年以上房地行业、产业园运营管理相关工作经验；②具备良好沟通协调能力、数据统计分析能力。 | 需提供相关工作材料 |
| 9 | 物业管理部  副经理 | 1 | 本科 | 不限 | 40周岁以下 | 1. 有5年及以上相关工作经验或村社主职干部经历或2年及以上科级科级及以上行政事业单位中层任职；②有较强的亲和力、沟通、协调及工作统筹能力；③熟悉物业企业保洁、保安、工程、客服各业务板块的工作。 | 需提供相关工作材料 |

说明：1.年龄、经历等要求统一截至报名日。2.各岗需提供相关工作材料。

附件2：

应聘报名表

**应聘岗位： 填表时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | |  | | | **性别** | |  | | | | **年龄** | | |  | | | 1寸照片 |
| **民族** | |  | | | **籍贯** | |  | | | | **政治面貌** | | |  | | |
| **学历** | |  | | | **学位** | |  | | | | **期望年薪（税前）** | | |  | | |
| **婚姻状况** | |  | | | **身份证**  **号码** | |  | | | | | | | | | |
| **职称** | | | | |  | | | | | | **健康状况** | |  | | | | |
| **职（执）业资格证** | | | | |  | | | | | | **联系电话** | |  | | | | |
| **家庭住址** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **户口所在地** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **教育背景**  **（从高中起写至最高学历）** | **起止时间** | | | | **毕业院校** | | | | | | **专业** | | | | | | **是否全日制** |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  |
| **家庭成员及状况** | | | **姓名** | | | **关系** | | | **出生年月** | | **政治面貌** | | | **工作单位及职务** | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |
| **要求连续记录至应聘当月，由今及往，不得中断；如失业超过3个月，请作为一项经历填写** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **工作经历描述** | **起止时间** | | | **工作单位** | | | | **部门** | | **岗位** | | **年 薪** | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | |  | | | | | |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  |  | |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  |  | |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  |  | |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **奖惩情况及各类证书明细：** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿意承担一切法律责任。**    **本人签名：** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

备注：表格内容必须填写齐全，填写时字迹必须清楚工整，切勿潦草。