**应聘人员登记表**

|  |
| --- |
| **声明：**本人保证所填资料属实，同意贵公司做背景调查。如有任一项失实，贵公司有权解除劳动合同且无须支付任何补偿金，本人承担一切责任。 签名： 日期： 　　　　 年 月 日 |
| 填表日期 | 年 月 日 | 应聘岗位 |  | 简历来源 | □自己投递 □搜索简历 □现场投递 □校园招聘□内部推荐 推荐人： |
| 本人基本情况 | 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 照片 |
| 出生日期 |  | 身份证号 |  | 身 高 |  |
| 户口所在地 |  | 政治面貌 |  | 婚姻状况 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱 |  | 毕业时间 |  |
| 最高学历 |  | 专业 |  | 期望薪资 |  |
| 毕业院校 |  | 接受薪资 |  |
| 现住址 |  | 最快到岗时间 |  |
| **教 育 状 况（逆序，至高中）** |
| 起止年月 | 学校  | 专业 | 学历类型 |
| 年 月— 年 月 |  |  | ○ 全日制 ○ 自考○ 业余 ○ 其他 |
| 年 月— 年 月 |  |  | ○ 全日制 ○ 自考○ 业余 ○ 其他 |
| 年 月— 年 月 |  |  | ○ 全日制 ○ 自考○ 业余 ○ 其他 |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |
| **工 作 经 历(（从最近一份工作逆序列出四份主要工作））** |
| 起止年月 | 公司全称 | 职务 | 公司电话 | 离职原因 | 证明人 |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |  |  |
| 年 月— 年 月 |  |  |  |  |  |
| **培训经历(由上至下从最近培训填起）** |
| 起止年月 | 培训院校/机构 | 培训内容 | 所获证书 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **家庭成员（填写直系亲属）** |
| 姓 名 | 关系 | 年龄 | 工作 单 位 | 职位 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 外语能力 |  | 计算机水平 |  |
| 获得证书及其他技能 |  | 驾驶水平 |  |
| 是否考虑其他岗位 |  |
| 您未来3-5年的职业规划 |  |
| 您选择一份工作注重哪些方面 |  |
| 兴趣爱好 |  |
| 自我评价（优点及不足） |  |
| 有无亲属或朋友在本公司工作 | * 无 □有，请注明
 |
| 有无重大疾病史 | * 无 □有，请注明
 |
| 有无犯罪记录 | □ 无 □有，请注明 |
| 公司承诺 | 应聘人员填写的本表格将作为应聘材料及录用入职后个人资料的一部分，公司对本表格的所载事项负保密义务，并承诺合法使用本表格。 |