**台州市水务集团股份有限公司招聘公告**

台州市水务集团股份有限公司是市人民政府本级一级直属国有企业，其前身为黄椒温联合供水有限公司，经过二十多年的经营和培育，目前总资产金额已达20多亿元，发展成为集城市供水、房地产投资、园林绿化、市政安装、酒店旅游等多项综合业务的投资控股型企业集团。现因工作需要，面向社会公开招聘工作人员5名，有关事项公告如下：

1. 招聘职位人数及专业要求

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人数 | 专 业 | 学 历 | 年 龄 | 考试形式 | 其 他要 求 | 聘用岗位 |
| 1 | 1 | 给排水 | 本科及以上（学士学位） | 30周岁以下 | 笔试+面试 | 应届毕业生或具有实际工作经验者。 | 下属子公司 |
| 2 | 1 | 电气工程及其自动化（电气类） |
| 3 | 1 | 自动化（自动化类）及仪器仪表 |
| 4 | 1 | 机电一体化 |
| 5 | 1 | 工程管理 |

二、公开招聘程序和办法

1、报名和资格审查

（1）报名时间与方式：自公告之日起至2018年2月7日（双休日除外），应聘者在上午8:30-12:00，下午14:00-17:00到台州市黄岩区引泉路308号市水务集团行政楼412室现场报名。

（2）报名应提供的资（材）料包括：本人身份证、毕业证书、学位证书、任职资格证书、职（执）业资格证书、曾任职单位从业及岗位证明、户口簿等原件、复印件及《台州市水务集团股份有限公司公开招聘报名表》、诚信承诺书（附后）各1份、近期1寸免冠照片2张。在国外取得研究生学历的，还需提供教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》。

（3）资格审查。报名结束后招聘单位对报名人员进行资格初审，确定通过初审人员名单将在相关信息发布平台上公布，并通知到指定地点参加笔试。报考该专业人数不足1:3比例的，则调整或取消该专业招聘工作。

2、考试、考察

考试分为笔试(占40%)和面试(占60%)。按比例换算后的分值保留到小数点后两位。

（1）笔试主要测试与招聘岗位专业及相关的专业理论知识水平、分析和解决实际问题、文字表达能力等综合素质，笔试成绩满分为100分。

（2）面试根据笔试成绩，从高分到低分按招聘人数1:3比例确定面试人选。面试主要测试履行职位职责所要求的实际工作经验，基本素质和能力、岗位适应性等，面试成绩满分为100分。面试时间地点另行通知。

（3）总成绩公布

面试结束后，按笔试成绩、面试成绩合成计算总成绩。若总成绩相等，以笔试成绩高的排位在前。

（4）根据笔、面试总成绩，从高分到低分以1:1比例确定考察对象。考察内容为德、能、勤、绩、廉和遵纪守法情况。突出考察能力素质、工作实绩、道德品行、和岗位适应度。

 3、体检

以录用人数1:1确定体检对象（参照公务员录用体检标准）。确定体检的应聘人员不按规定的时间、地点参加体检的视作放弃应聘资格，有不合格对象时，依次递补。

 4、确定录用人选

根据总成绩排序及考察、体检结果等情况确定录用人选。

5、公示、办理录用手续

对拟录用人选在相关信息发布平台上公示，公示期满，对拟聘用人员没有异议或反映有问题经查实不影响聘用的，按有关政策规定办理录用手续；对反映有影响聘用问题并查有实据的，不予聘用；对反映的问题一时难以查实的，将暂缓聘用，待查清后再决定是否聘用。

拟聘人员须在规定时间内到聘用单位报到，无正当理由逾期不报到的，或在办理聘用手续前提出放弃的，视作自动取消聘用资格。若出现拟聘用人员放弃聘用资格或被取消聘用资格的，按该专业考试总成绩从高分到低分依次替补。

三、相关事项说明

（1）信息发布平台：

①台州市国资委：http://www.tzgzw.gov.cn

②台州市水务集团股份有限公司：<http://www.zjtzwater.com>

③台州人才网：http://www.tzrc.com

其中，台州市国资委网站为发布其他相关信息的唯一平台。

（2）年龄计算至2017年 12月31日，出生日期以公安机关发放的身份证为准。招聘岗位所需专业技术（执业）资格、从业资格以及岗位所需的其他有关证书（证明）等取得时间截至2017年12月31日。

(3)户籍。凭户口簿或户籍证明，以户口所在地为准。应聘人员在报名时应确认本人落户情况并如实填写。

（4）应届毕业生界定为2017年应届毕业生

（5）本公告由台州市水务集团股份有限公司负责解释。咨询电话：0576-84236747（瞿女士）。

附件1：公开招聘工作人员报名登记表

附件2：诚信承诺书

台州市水务集团股份有限公司

                     2018年1 月30日

附件1： 台州市水务集团股份有限公司

 公开招聘工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |    | 性 别 |   | 出生年月（  ）周岁 |   |    |
| 民 族 |    | 籍 贯 |   | 出生地 |   |
| 政治面貌 |   | 参加工作时间 |   | 健康状况 |   |
| 身份证号 码 |    |
| 学 历学 位 | 全日制 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 在职教育 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 联系电话 |   | 单位性质 |   |
| 现工作单位及职务 |   |
|  个 人 简 历  |        |
| 奖惩情况 |       |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  备 注： |

注：个人简历一栏如实填写个人学习、工作经历、任职起止时间等信息；此表及相关材料须如实提供，如有弄虚作假，一经查实，取消资格。

附件2:

诚 信 承 诺 书

我已阅读并理解了此次招聘的有关报考规定，经认真考虑，郑重承诺以下事项：

1、报名时所提交的报考信息和相关证书（证件、证明）准确、真实，且填报信息（如年龄、学历、工作年限等）与相关证书（证件、证明）所载明的信息完全一致。如有虚假信息和弄虚作假行为，本人愿承担因此造成的一切后果。

2、自觉服从考试组织管理部门的统一安排，严格遵守《考场规则》，接受监考人员检查、监督和管理。如有违纪违规行为按照人事考试有关规定接受处罚。

3、如若录用，我自觉服从招聘单位的工作安排。

报考者签名：

年 月 日