**附件2**

**河西学院公开招聘编外工作人员报名登记表**

**应聘用人部门: 应聘岗位代码：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  | 照片 |
| 籍 贯 |  | 入党时间 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号 |  | 婚姻情况 |  |
| 档案保管单位 |  | 户口所在地 |  |
| 联系电话 |  | QQ |  |
| 学习经历从高中填起 | （按起始时间、毕业学校、专业、学历及学位的顺序，可一并注明期间担任的主要职务） |
| 工作经历 | （按起始时间、工作单位、岗位、担任职务顺序） |
| 社会关系情况 | 称谓 | 姓名 | 政治面貌 | 学习/工作单位 | 职务职称 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 注：包括配偶、子女、父母、兄弟姐妹及其他重要社会关系（与报考单位领导或其他工作人员有亲属关系的必须如实反映） |
| 个人获奖及其他成果 |  |
| 其他情况说明 |  |
| 应聘人员诚信承诺书 我已阅读河西学院合同制工作人员公开招聘相关信息，理解其内容，符合应聘岗位条件要求。我郑重承诺：本人所提供的个人信息、证明资料、证件等真实、有效，并自觉遵守事业单位公开招聘的各项规定，诚实守信、严守纪律，认真履行应聘人员的义务。对因提供有关信息证件不实或违反招聘纪律规定所造成的后果，均由本人自愿承担有关责任。 应聘人员签名： 年 月 日 |
| 资格审核意见 | 符合应聘岗位要求，资格审查通过。 审核人签名： 年 月 日 |
| 不符合应聘岗位要求，资格审查不通过。不符合原因： 审核人签名： 年 月 日 |